



Mein
Zuhause,
mein
PlanetHome.

planetHome

Du möchtest an unserer Erfolgsgeschichte mitschreiben? In einem familiären Team mit flachen Hierarchien arbeiten? Verantwortung übernehmen und Gestaltungsspielraum nutzen? Ein offener Umgang untereinander im Team und Deine persönliche Work-Life-Balance sind Dir wichtig?

Starte mit uns durch, wir suchen Dich für den Standort Dortmund als

Teamassistenz (m/w/d) Backoffice

Wir bieten:

Angestelltenverhältnis | 30 Tage Urlaub | flexible Arbeitszeiten inkl. Zeiterfassungskonto | umfassende Einarbeitung on-the-job | motiviertes und dynamisches Team | ein boomendes Unternehmensumfeld und spannende Aufgaben | persönliches Entfaltungspotential | hohe Wertschätzung | Open-Door-Politik |

Profil:

- Du hast erfolgreich eine kaufmännische Ausbildung, bspw. als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement o. ä., absolviert.
- Gewissenhafte, strukturierte und serviceorientierte Arbeitsweise, Organisationsstärke und vorausschauendes Denken, um den Immobilienmaklern den Rücken freizuhalten und so für reibungslose Abläufe zu sorgen.
- MS Office-Kenntnisse sowie sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift.
- Hohes Maß an Engagement und Teamorientierung.
- Du bist eine Frohnatur, begeisterst Dich für die Immobilienbranche und bist genauso dynamisch wie unser Unternehmen.

Aufgaben:

- Das Management, der Dir zugeteilten Standorte, liegt in Deinen Händen: Du nimmst Anrufe entgegen, bearbeitest kleinere Geschäftsvorfälle selbstständig, managst den Posteingang und -ausgang und bist für die Bestellung von Büromaterial verantwortlich.
- Unsere Kunden freuen sich Dich zu sehen und von Dir in Empfang genommen zu werden.
- Du übernimmst die Koordination und Terminierung der Besprechungsräume.
- Deinen Immobilienmaklern hältst Du stets den Rücken frei und unterstützt sie bei der Einholung von Objektunterlagen, Erstellung der Exposés, sowie Veröffentlichung in den gängigen Immobilienportalen und Abrechnungserstellung.
- Du unterstützt bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen und

Meetings.

- Du trägst zur stetigen Optimierung der internen Prozessabläufe bei.

Wer wir sind – und wofür wir stehen

Wir sind Teil der PlanetHome Group, einer der führenden Immobilienvermittler und -finanzierer in Deutschland und Österreich. Unsere Vision ist es, Menschen zu verbinden. Wir sorgen für die beste Lösung beim Immobilienverkauf, -besitz oder -erwerb und dafür brauchen wir Dich!

Überzeugt? Perfekt!

Auf unserem Karriereportal kannst Du Dich über alle aktuellen Vakanzen informieren und Dich auch direkt bei uns bewerben. Anabel Foppe freut sich auf Deine aussagekräftigen Unterlagen.

Die PlanetHome Group GmbH fördert die Gleichstellung aller Beschäftigten. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen aller Geschlechter, unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Jetzt bewerben



über
85.000
verkaufte
Objekte

über
30
Jahre
Markterfahrung

über
120
Standorte

über
450
Makler

über
1 Mrd.
Objektvolumen
p. a.

über
900
Mitarbeiter
insgesamt